

Федеральное государственное образовательное бюджетное  
учреждение высшего образования  
**«Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации»**  
**(Финансовый университет)**  
Московский финансовый колледж

УТВЕРЖДАЮ

Заместитель директора  
по учебной работе



С.М. Симонова

«26» июня 2025 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**  
**«Бизнес-планирование»**  
по специальности 38.02.06 Финансы

Москва - 2025

Рабочая программа дисциплины разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО) по специальности 38.02.06 Финансы

Разработчик:

Хорикова Наталья Леонидовна, преподаватель ВКК

Рабочая программа дисциплины рассмотрена и рекомендована к утверждению на заседании предметной (цикловой) комиссии «Финансовые дисциплины».

Протокол от «10» июня 2025 г. № 11

Председатель предметной (цикловой)

комиссии



Т.Л. Комарова

## 1. Общая характеристика рабочей программы дисциплины

### 1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы

Дисциплина «Бизнес-планирование» является вариативной частью общепрофессионального цикла основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 38.02.06 Финансы.

### 1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы дисциплины студентами осваиваются умения и знания

Код общих и профессиональных компетенций	Умения	Знания
ОК 01.	распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составить план действий; определить необходимые ресурсы; владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)	актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности
ОК 02.	определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать	номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации современные средства и устройства информатизации;

Код общих и профессиональных компетенций	Умения	Знания
	практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение	порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности
ОК 03.	определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования	содержание актуальной нормативно-правовой документации; современная научная и профессиональная терминология; возможные траектории профессионального развития и самообразования
ОК 04.	организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности	психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; основы проектной деятельности
ОК 05.	грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе	особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений.
ОК 09.	понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и	правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности

Код общих и профессиональных компетенций	Умения	Знания
	планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересные профессиональные темы	
ПК 2.1	Составлять проекты, планы (прогнозы) финансово-хозяйственной деятельности организации; использовать автоматизированные системы сбора и обработки финансово-экономической информации; собирать и анализировать исходные данные, необходимые для расчета финансово-экономических показателей хозяйственной деятельности организации	Нормативных правовых актов, регулирующих финансово-хозяйственную деятельность организации; порядок формирования и определения потребности в материальных, трудовых и финансовых ресурсах организации; методы сбора и обработки финансово-экономической информации; методы анализа финансово-хозяйственной деятельности организации; порядок разработки финансовых планов (прогнозов) организации; профессиональных программных продуктов и сервисов для обработки финансово-экономической информации
ПК 2.2.	Выполнять аналитические процедуры, использовать методики определения финансово-экономической эффективности хозяйственной деятельности; осуществлять финансово-экономический анализ хозяйственной деятельности организации, выявлять финансовые резервы; разрабатывать меры по повышению рентабельности производства и продаж, оптимально использовать материальные, трудовые и финансовые ресурсы организации; анализировать результаты расчетов финансово-экономических показателей и обосновывать полученные выводы; предлагать	Сущности анализа финансово-хозяйственной деятельности организации, его роли в управлении организацией; задач и содержания анализа финансово-хозяйственной деятельности, принципов его организации; методики анализа и диагностики деятельности организаций, оценки и прогнозирования финансово-экономических показателей; прикладных информационных систем, программного обеспечения, применяемого в организациях; методологии финансового планирования деятельности организации; порядка составления основных документов финансовой части бизнес-плана организации

Код общих и профессиональных компетенций	Умения	Знания
	<p>организационно-управленческие решения, которые могут привести к повышению экономической эффективности деятельности организации; проводить диагностику финансового состояния организации</p>	

## 2. Структура и содержание дисциплины

### 2.1. Объем дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной программы дисциплины	44
Объем работы студентов во взаимодействии с преподавателем	40
в том числе:	
теоретическое обучение	14
практические занятия	24
лабораторные работы	-
контрольные работы	-
курсовой проект (работа)	-
самостоятельная работа	4
Промежуточная аттестация в форме комплексного дифференцированного зачета с ОП.09 Менеджмент	2

## 2.2. Тематический план и содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности студентов	Объем в часах	Коды компетенций формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
<b>РАЗДЕЛ 1. «ПРОЦЕСС БИЗНЕС-ПЛАНИРОВАНИЯ В КОММЕРЧЕСКОЙ ОРГАНИЗАЦИИ»</b>		14	
Тема 1.1 «Теоретические основы бизнес-планирования»	Содержание учебного материала 1. Сущность и значение бизнес-плана. 2. Основные стадии бизнес-планирования	6	ОК 01. – ОК 05., ОК 09. ПК 2.1.
	В том числе практических занятий	2	
	1. Практическое занятие 1 «Осуществление подготовительной стадии бизнес-планирования»	2	
	Самостоятельная работа студентов Подготовка рефератов по темам «Планирование деятельности организации в рыночной экономике», «План или бизнес-план: мотивация выбора»	1	
Тема 1.2. «Структура и функции бизнес-плана»	Содержание учебного материала 1. Цели и задачи бизнес-планирования. Виды бизнес-планов 2. Отличия бизнес-плана от других плановых документов	6	ОК 01. – ОК 05., ОК 09. ПК 2.1. ПК 2.2.
	В том числе практических занятий	4	
	1. Практическое занятие 2 «Исследование особенностей структуры, объема и содержания различных видов бизнес-планов»	2	
	2. Практическое занятие 3 «Исследование наличия маркетинговой составляющей как главной отличительной черты при сравнении планов и бизнес-планов»	2	
	Самостоятельная работа студентов Поиск в материалах периодической печати и электронных ресурсах реальной коммерческой организации под конкретный вид бизнес-плана	1	
<b>РАЗДЕЛ 2. «СОСТАВЛЕНИЕ БИЗНЕС-ПЛАНА КОНКРЕТНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ»</b>		26	

Тема 2.1. «Этапы бизнес-планирования»	Содержание учебного материала 1. Методика разработки бизнес-плана 2. Этапы бизнес-планирования	10	ОК 01. – ОК 05., ОК 09. ПК 2.1. ПК 2.2.
	В том числе практических занятий	6	
	1. Практическое занятие 4 «Формирование в ходе «мозгового штурма» перспективной бизнес-идеи для начала предпринимательства. Разработка миссии, видения и стратегических целей организации. Выбор организационно-правовой формы для ведения бизнеса».	2	
	2. Практическое занятие 5 «Описание организации и ее места в конкретной отрасли хозяйства. Описание предполагаемой продукции (услуги) и ее сравнение с продукцией конкурентов»	2	
	3. Практическое занятие 6 «Анализ рынков сбыта и конкурентов (бизнес-среды) организации».	2	
	Самостоятельная работа студентов Проведение исследовательской работы по изучению жизненного цикла товара и его фаз. Проведение SWOT-анализа сильных и слабых сторон предполагаемого к выпуску товара (услуги).	1	
Тема 2.2. «Разработка отдельных разделов бизнес-плана конкретной организации»	Содержание учебного материала 1. Понятие маркетинговой деятельности. Цели и стратегия маркетинга. Виды маркетинговых стратегий 2. Процесс ценообразования в организации. Каналы сбыта и методы стимулирования сбыта.	16	ОК 01. – ОК 05., ОК 09. ПК 2.1. ПК 2.2.
	В том числе практических занятий	12	
	1. Практическое занятие 7 «Рекомендации по составлению плана маркетинга: выбору маркетинговой стратегии, стратегии ценообразования, организации каналов сбыта и методов стимулирования продаж»	2	
	2. Практическое занятие 8 «Рекомендации по составлению производственного плана: определения производственной мощности, предполагаемой технологии производства, определения потребности в оборудовании и материальных ресурсах»	2	
	3. Практическое занятие 9 «Рекомендации по составлению организационного плана».	2	

	Рекомендации по оценке рисков организации и их страхованию»		
	4. Практическое занятие 10 «Рекомендации по разработке основ финансового плана коммерческой организации.	2	
	5. Практическое занятие 11 «Подготовка материалов для презентации разработанных бизнес-планов»	2	
	6. Практическое занятие 12 «Защита разработанных индивидуально или рабочими группами бизнес-планов вымышленных организаций»	2	
	Самостоятельная работа студентов Разработка инвестиционного плана: определение потенциальных инвесторов. видов инвестиций, их объема, срока окупаемости. Подготовка разнообразных приложений к бизнес-плану ( таблиц, макетов, рисунков, образцов товара или услуги, видео и аудиоматериалов).	1	
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета		2	
Всего:		44	

### 3. Условия реализации дисциплины

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения: в соответствии с ФГОС СПО и ПОП: кабинет Менеджмента и предпринимательства, оснащенный оборудованием: посадочными местами по количеству обучающихся; рабочим местом преподавателя; комплектом учебно-наглядных пособий по дисциплине; техническими средствами обучения: компьютером с лицензионным программным обеспечением и мультимедийным проектором.

#### 3.2. Информационное обеспечение реализации программы.

Для реализации программы библиотечный фонд структурного подразделения должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы для использования в образовательном процессе.

#### Основные печатные и электронные издания

1. Сергеев, А. А. Бизнес-планирование : учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. А. Сергеев. — 5-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 435 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-20235-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/565767>

#### Дополнительные источники:

1. Справочно-правовая система «Консультант Плюс» <http://www.consultant.ru>
2. Справочно-правовая система «Гарант» <http://www.garant.ru>
3. Внутрифирменное планирование : учебник и практикум для вузов / под редакцией С. Н. Кукушкина, В. Я. Позднякова, Е. С. Васильевой. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 344 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13526-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/559686>.

4. Лопарева, А. М. Бизнес-планирование : учебник для среднего профессионального образования / А. М. Лопарева. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 272 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-08704-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/566092>
5. Хруцкий, В. Е. Внутрифирменное бюджетирование. Теория и практика : учебник для среднего профессионального образования / В. Е. Хруцкий, Р. В. Хруцкий. — 4-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 572 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16348-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/562585> (дата обращения: 10.05.2025).

## 4. Контроль и оценка результатов освоения дисциплины

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
Перечень знаний, умений, осваиваемых в рамках дисциплины	Характеристики демонстрируемых знаний, которые могут быть проверены	Собеседование; Тесты;
Находить и использовать необходимую экономическую информацию;	Формирование исходных данных для составления бизнес-плана	Контрольная работа;
Определять состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации;	Производить расчет различных видов ресурсов, используемых для осуществления предпринимательства	Практические задания; Решение комплексной задачи; Решение кейсов
Планировать деятельность организации;	Понимать методику разработки и осуществления расчетов отдельных разделов бизнес-плана	Экспертное наблюдение по результатам осуществления практической работы по составлению различных разделов бизнес-плана
Анализировать и обобщать информацию, необходимую для бизнес-планирования	Использовать различные методы анализа для формирования плановых данных	
<b>Знания:</b>		
Основные принципы построения экономической системы организации;	Отбирать показатели, необходимые для формирования бизнес-плана	
Принципы и методы управления основными и оборотными средствами;	Производить расчет суммы амортизационных отчислений и потребности в оборотных средствах	Оценка результатов выполнения практической работы по осуществлению расчетов для различных разделов бизнес-плана
Состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации, показатели их эффективного использования;	Производить расчеты производственной мощности плановой численности персонала и фонда оплаты труда плановой себестоимости продукции (услуги) и	Анализ новизны бизнес-идеи, содержания и дизайна представленного бизнес-плана

	отдельных показателей финансового плана организации	Оценка Презентации бизнес-плана с точки зрения ее актуальности, логики изложения и визуального восприятия информации
Механизмы ценообразования;	Производить расчет плановой цены товаров (работ, услуг);	
Основные технико- экономические показатели деятельности организации и методика их расчета.	Производить расчет различных видов прибыли, движения денежных средств, прогнозируемой величины активов и пассивов организации.	Зачет